|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GÖÇMEN KAÇAKÇILIĞIYLA MÜCADELE VE HUDUT KAPILARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI** | | | |
| **S.N** | **SUNULAN HİZMETİN ADI** | **İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMET TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ)** |
| 1 | **GİRİŞ-ÇIKIŞ BELGESİ HAZIRLAMAK** | 1. Kabul edilebilir kişinin kimliğinin tespit edilebilirliğini sağlayan fotoğraflı belgenin ibrazı gerekmektedir. 2. Nüfus cüzdanının veya pasaportunun aslı ve fotokopisi 3. Dilekçe | **60 DAKİKA** |
| 2 | **GİRİŞ-ÇIKIŞ BELGESİ HAZIRLAMAK** | 1. Kamu kurum ve kuruluşlardan genel/kurum evrak servisi üzerinden birim evrak servisi üzerinden ve ortak bilgisayar programından 2. Gelen resmi talep yazısı | **1 GÜN** |
| 3 | **VATANDAŞ TAHKİKAT İŞLEMLERİ** | 1. İlk müracaat yeri ikamet edilen il valiliklerine (il nüfus ve vatandaşlık müdürlüklerine) yapılır. 2. İl nüfus müdürlüğüne 5901 sayılı Türk vatandaşlığı Kanunu’nun 11., 12., 16., 17’nci maddeleri uyarınca müracaat eden yabancı uyruklu şahıslar ile saklı nüfusların nesep/soy bağı konusunda ayrıntılı tahkikatların yapılması. 3. Hakkında tahkikat yapılan yabancının herhangi bir suç kaydının bulunup bulunmadığının veya kolluk kuvvetlerince hakkında herhangi bir suçtan dolayı takibat yapılıp yapılmadığının, kesinleşmiş mahkeme kararı ve devam eden bir yargılamasının olup olmadığı konularında yapılan detaylı bir tahkikat neticesi elde edilen bilgi ve belgelerin derlenmesi. 4. 5901 sayılı Türk vatandaşlığı kanununun 11’nci maddesi (genel başvurular) kapsamında müracaatta bulunanlar hakkında yapılan tahkikat neticesi “vat-1” formunun doldurulması. 5. 5901 sayılı Türk vatandaşlığı kanununun 16’nci maddesi (Türk vatandaşlığının evlenme yoluyla kazanılması) kapsamında müracaatta bulunanlar hakkında yapılan tahkikat neticesi “vat-2” formunun doldurulması. 6. Saklı nüfusların nesep/soy tahkikatlarında “vat-3, vat-4” formlarının doldurulması. 7. Tahkikat işlemleri tamamlanan yabancı uyruklu şahıslar hakkında düzenlenen vat-1-2-3-4 formları ile olması durumunda tahkikat aşamasında yabancıya ait elde edilen adli tahkikata yönelik belgelerinde il nüfus müdürlüğüne gönderilmesi. | **1-45 GÜN** |
| 4 | **VATANDAŞ TAHKİKAT İŞLEMLERİ** | 1. Hakkında tahkikat yapılan yabancının herhangi bir suç kaydının olması veya kolluk kuvvetlerince hakkında herhangi bir suçtan dolayı takibat yapılması, 2. Kesinleşmiş mahkeme kararı ve devam eden bir yargılamasının olması durumunda şahısla ilgili tüm belgelerin emniyet genel müdürlüğüne bildirilmesi. | **5 GÜN** |
| 5 | **İSTİSNAİ VATANDAŞLIK TAHKİKAT İŞLEMLERİ** | 1. İl göç idaresi müdürlüğünce başvuruları tarafımıza gönderilen ve istisnai vatandaşlığa başvuran şahısların tahkikat işlemlerinin tamamlanması. 2. Tahkikat işlemleri tamamlanan yabancı uyruklu şahıslar hakkında düzenlenen evrakların il göç idaresine gönderilmesi. | **15 GÜN** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6 | **SINIRDIŞI VE REFAKAT İŞLEMLERİ** | 1. Ülkemize yasadışı yollarla giriş yaptığı tespit edilen veya yasadışı yollardan ülkemize giriş/çıkış yapmak isterken yakalanan yabancı uyruklu şahıslar ile suça karışan, tüm uyarılara rağmen dilencilik yapmayı alışkanlık haline getiren, cezaevinden tahliye edilen yabancı uyruklu şahısların ilk olarak temas ettikleri kolluk kuvveti tarafından il göç idaresi müdürlüğüne bildirilmesi. | **1 GÜN** |
| 7 | **SINIRDIŞI VE REFAKAT İŞLEMLERİ** | 1. İl göç idaresi müdürlüğü tarafından yabancıya idari gözetim kararı alınması ve yabancılar şube müdürlüğü tarafından yabancı uyruklu şahsa karar alınana değin refakat edilmesi. 2. Yabancılar şube müdürlüğünden valilikçe görev oluru alınan personel tarafından, hakkında sınır dışı kararı/ geri gönderme merkezine sevk kararı verilen yabancının karar doğrultusunda ülkemizden çıkışının/geri gönderme merkezine sevkinin sağlanması. | **1-4 GÜN** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri | : | Göçmen Kaçakçılığıyla Mücadele ve Hudut Kapıları Şube Müdürlüğü | İkinci Müracaat Yeri | : | Şırnak İl Emniyet Müdürlüğü |
| İsim | : | Ahmet Selçuk DURSUN | İsim | : | Ahmet ÖNCEL |
| Unvan | : | Başkomiser | Unvan | : | İl Emniyet Müdür Yardımcısı |
| Adres | : | Gündoğdu Mah. 22. Cad. No:17 | Adres | : | Bahçelievler Mah. A. Gaffar OKAN Cad. No:27 |
| Tel. | : | 0486 216 1360 | Tel. | : | 0486 216 1360 |
| Faks | : | - | Faks | : | - |
| e-Posta | : | sirnak@egm.gov.tr | e-Posta | : | sirnak@egm.gov.tr |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |